



Verwendungsnachweis - Was ist einzureichen?

1. Anschreiben des Zuwendungsempfängers
2. Verwendungsnachweismuster (nach Muster 4 zu Art. 44 BayHO; Formular aus dem Kommunalen Straßen- und Brückenbau; 1-fach **im Original** und digital einzureichen)
Zu finden unter: [Verwendungsnachweis \(nach Muster 4 zu Art. 44 BayHO\) \(bayern.de\)](#) oder [Kommunale Straßen- und Brückenbauvorhaben; Beantragung einer Förderung für Investitionen zur Verbesserung der Verkehrsverhältnisse - Regierung von Oberfranken \(bayern.de\)](#) und hier unter Regionale Ergänzung)
3. Ausgabenübersicht (Formular aus dem Kommunalen Straßen- und Brückenbau; **digital als pdf- und Excel-Datei**, zu finden unter: [Kommunale Straßen- und Brückenbauvorhaben; Beantragung einer Förderung für Investitionen zur Verbesserung der Verkehrsverhältnisse - Regierung von Oberfranken \(bayern.de\)](#) und hier unter Regionale Ergänzungen)
4. Belege (Auszahlungsanordnungen und Rechnungen **in digitaler Form**, hierbei ist zu beachten, dass die Belege entweder einzeln abzuspeichern sind oder so erstellt werden müssen, dass über die Suchfunktion Daten gesucht werden können); die Schlussrechnungen müssen fachtechnisch und rechnerisch festgestellt worden sein
5. Berechnungsbeiblätter/Erläuterungen (z.B. Beiblatt "Berechnung der nichtzuwendungs fähigen Kosten aus der Schlussrechnung" **in digitaler Form**)
6. Ggf. Lieferscheine und Aufmaße für die Beseitigung des belasteten Bodens bzw. des belasteten Materials (**in digitaler Form**)
7. Bestandslageplan inklusive Bestätigung (ggf. mit Bauwerksplan) dieser ist **in digitaler Form** und 2-fach in ausgedruckter Form vorzulegen
 - 7.1 Die Bestätigung muss vom Zuwendungsempfänger selbst erfolgen; Formulierung: "Die Maßnahme wurde, so wie im Plan dargestellt, vollständig und bewilligungsgemäß geplant und gebaut"; Bestätigung entweder direkt auf dem Plan oder in separatem Schreiben unter konkretem Bezug auf die jeweilige Plan-Nr.)
 - 7.2 Im Plan sind auch die **Bemaßungen**, die Bepflanzungen, die Schutzplanken und die Beschilderungen einschließlich OD- Schild mit einzuzeichnen
8. Ermittlung der KAG-Beiträge auf Grundlage der Abrechnungskosten mit Bestätigung durch das Sachgebiet Kommunalaufsicht beim zuständigen Landratsamt (**in digitaler Form**)
9. Nachweis Grunderwerbskosten (Notarurkunden; **in digitaler Form**)
10. Fotos nach Fertigstellung (**in digitaler Form**)
11. Abrechnung Vereinbarung (**in digitaler Form**)
12. Falls Auflagen zu erfüllen sind, ist der Nachweis bzgl. deren Erfüllung/Erledigung vorzulegen, hier ist die Vorlage **in digitaler Form** ausreichend